



معاونت امور زراعت

دستورالعمل توزیع بذور اصلاح شده گندم و جو (طبقه پرورش ۳، مادری و کواہی شده)

سال زراعی ۹۸-۹۷

تهییه و تنظیم:

دفتر مجری طرح گندم، دفتر غلات و محصولات اساسی و گروه بذر معاونت امور زراعت

مطابق تقویم زراعی، همه ساله برنامه ریزی تولید بذر گندم و جو کشور پس از برگزاری نشستهای تخصصی با حضور کلیه بخش‌های ذیربیط وزارت متبوع و بخش خصوصی صورت گرفته و در کتاب برنامه تولید بذر هر سال با جزئیات ذکر و شرکت‌های تولید کننده بذر دارای مجوز، زیر نظر سازمان جهاد کشاورزی استان و نظارت موسسه تحقیقات ثبت و گواهی بذر و نهال، بذور مورد نیاز را طبق برنامه تولید می‌نمایند. یکی از اهداف و سیاست‌های معاونت امور زراعت فراهم نمودن دسترسی کلیه کشاورزان اقصی نقاط کشور به بذور اصلاح شده براساس برنامه‌های اقتصاد مقاومتی است که با رویکرد تحت پوشش قرارگرفتن ۶۵ درصد مزارع گندم آبی و ۴۵ درصد مزارع دیم با بذور گواهی شده تدوین گردید و لازم است بذور گندم دیم برای اطمینان از تحقق کامل برنامه تولید در شرایط آبیاری کامل و تکمیلی کشت و تولید گردد و سازمان‌های جهاد کشاورزی استان‌ها ملزم می‌باشند به این مهم توجه ویژه مبذول دارند.

به منظور هماهنگی در کلیه استان‌ها صدور ابلاغ دستورالعمل توزیع بذر ضروری می‌باشد، لذا این دستورالعمل، بذور گندم و جو تولیدی سال زراعی ۱۳۹۶-۹۷ که برای کشت در سال زراعی ۱۳۹۷-۹۸ توزیع می‌شوند را شامل می‌گردد.

فرایند برنامه ریزی و توزیع

کمیته فنی بذر استان موظف است قبل از آغاز توزیع بذور گندم و جو نسبت به برگزاری جلسه با حضور اعضای موظف و نماینده شرکت‌های دارای مجوز تولید بذر گندم و جو فعال هماهنگی و نسبت به برنامه ریزی و تعیین موارد ذیل اقدام نماید:

- ۱- تعیین میزان دقیق بذر قابل استحصال توسط کلیه شرکت‌های تولید بذر استان به تفکیک طبقه و رقم.
- ۲- برآورد میزان بذر مورد نیاز استان، شهرستان و مراکز خدمات جهاد کشاورزی به تفکیک طبقه رقم.
- ۳- تهییه برنامه زمانی فرآوری و توزیع بذور شرکت‌ها براساس مقادیر تولید
- ۴- برنامه زمان بندی فرآوری و توزیع پس از تصویب در کمیته فنی بذر استان کتبه کلیه شهرستان‌های استان ابلاغ می‌گردد.
- ۵- شرکت‌ها مجاز هستند با توجه به برنامه تنظیمی کمیته فنی بذر استان نسبت به انتخاب عامل یا عاملین توزیع بذر در شهرستان‌ها اقدام نموده به طوری که کلیه کشاورزان براحتی و با کمترین هزینه به دریافت بذر اصلاح شده دسترسی داشته باشند.
- ۶- عوامل توزیع ملزم به تحويل بذر براساس برنامه ریزی و سیاست اجرائی سازمان جهاد کشاورزی استان، از طریق کمیته فنی بذر، تحت نظر مدیریت جهاد کشاورزی شهرستان اقدام نمایند. مدیریت جهاد کشاورزی شهرستان یا مراکز خدمات جهاد کشاورزی می‌توانند براساس وضعیت کشاورزی منطقه نسبت به صدور

معرفی نامه گروهی یا لیست اسامی و یا فردی با صلاحیت کمیته فنی بذر استان که ابلاغ گردید، به نحوی که کشاورزان به آسان ترین روش به دریافت بذر دسترسی پیدا نمایند.

۷- شرکت های تولید کننده بذر موظفند، هم زمان با تحویل بذور نسبت به تکمیل دقیق مشخصات کشاورزان دریافت کننده بذر در فرم شماره یک پیوست اقدام نمایند.

۸- مراکز خدمات ملزم به نظارت دقیق اجرای برنامه بوده و پس از اتمام توزیع نسبت به کنترل اسامی کشاورزان دریافت کننده بذر اقدام و لیست دریافت کنندگان را به مدیریت جهاد کشاورزی شهرستان ارسال نمایند.

۹- توزیع بذور پایه شامل پرورش ۲، پرورش ۳ و مادری به پیمانکاران تولید بذر پس از ابلاغ برنامه تولید بذر توسط کمیته فنی بذر استان به شرکت های تولید کننده براساس سهمیه و برنامه تولید تعیین شده انجام می شود. در خصوص بذور این طبقات نیز شرکت ها موظف به تکمیل فرم شماره یک یارانه و تائید آن توسط مراجع تعیین شده می باشند.

نکات قابل توجه:

۱- عوامل توزیع موظف هستند، قیمت بذور طبقات مختلف را تهیه و جهت رویت کشاورزان در دفتر و انبار به طور شفاف و خوانا نصب نمایند به طوری که قابل رویت برای کلیه متقاضیان باشد.

۲- عوامل توزیع منحصرآ مجاز به توزیع بذور در کیسه های منقش به آرم شرکت تولید کننده بذر و دارای شناسه (لیبل) ممهور به مهر موسسه تحقیقات ثبت و گواهی بذر و نهال می باشند و به هیچ وجه مجاز به فروش بذور خود مصرفی نمی باشد.

۳- انتخاب عوامل توزیع بذر از وظایف شرکت های تولید کننده بذر بوده که موظف به اعمال سیاست های کمیته فنی بذر استان و مدیریت های جهاد کشاورزی شهرستان می باشند.

۴- در صورت بروز هرگونه نارسائی، موضوع سریعاً از طریق مرکز خدمات و مدیریت شهرستان به کمیته فنی بذر استان کتاب گزارش گردیده و کمیته نظارتی موظف است حداقل ظرف ۳ روز نسبت به بررسی و اعلام نتیجه به کمیته فنی بذر اقدام در صورت بروز تخلف نسبت به برخورد قانونی با آن اقدام نمایند.

۵- عوامل توزیع موظف می باشند فرم های شماره یک را دقیقاً تکمیل و پس از کنترل جهت بررسی و تأیید مرکز خدمات جهاد کشاورزی دهستان، به مدیریت جهاد کشاورزی شهرستان مربوطه ارائه نمایند.

نحوه نظارت بر فرآیند توزیع بذور گندم و جو

به منظور کنترل و نظارت بر روند توزیع، روسای سازمان جهاد کشاورزی استان موظفند با پیشنهاد معاونت بهبود تولیدات گیاهی، کمیته ای متشكل از واحد های زیر تشکیل و برای اعضاء ابلاغ رسمی صادر نمایند.

(۱) کارشناس مسئول بذر استان (نماینده مدیریت زراعت استان)

۲) نماینده موسسه تحقیقات ثبت و گواهی بذر و نهال

۳) نماینده مدیریت حراست

۴) نماینده اداره بازرگانی و نظارت بر عملکرد سازمان

۵) نماینده مدیریت حفظ نباتات

وظایف کمیته نظارتی

۱- بازدید مستمر از مراکز توزیع بذور گندم وجو وکنترل و نظارت بر روند آن تا پایان دوره عملیات فرآوری و توزیع بذر

۲- رفع نارسائی ها و نظارت دقیق بر دریافت بذور با قیمت مصوب ابلاغی

۳- بررسی وکنترل لیست اسامی کشاورزان دریافت کننده بذر در دوره توزیع (فرم شماره ۱)

۴- ارائه گزارش موردي و هفتگی به کمیته فنی بذر استان برای رفع مشکلات در دوره فرآوری و توزیع

۵- پس از اتمام فرآیند توزیع در صورت وجود مانده بذور، مقادیر موجودی اعم از بذور فرآوری شده و فرآوری نشده به تفکیک رقم و طبقه توسط اعضاء کمیته نظارتی صورت جلسه تنظیم و به معاون بهبود تولیدات گیاهی و کمیته فنی بذر استان گزارش نمایند.

مستندات پرداخت یارانه بذور توزیع شده گندم وجو

شرکت ها پس از اتمام فرآیند توزیع لیست های تأیید شده را با امضاء رئیس مرکز خدمات دهستان، مدیریت جهاد کشاورزی شهرستان، مدیریت زراعت و نماینده موسسه تحقیقات ثبت و گواهی بذر، به معاونت بهبود تولیدات گیاهی استان ارسال و پس از تأیید، اطلاعات لازم را به دفاتر تخصصی و معاونت امور زراعت گزارش نماید.

مبناي پرداخت یارانه تکمیل لیست دریافت کنندگان بذر و اخذ امضاء از واحد های ذیربط تعیین شده در فرم شماره یک و ارائه به موقع آن، به سازمان جهاد کشاورزی استان در عهده شرکت های تولید کننده بذر می باشد.

فرم شماره ۱

اسامی کشاورزان دریافت کننده بذر گندم و جو حوزه مرکز خدمات..... استان شهرستان سال زراعی ۹۷-۹۸

ردیف	نام و نام خانوادگی	کد ملی	نام پدر	نام روستا	سطح کشت (هکتار)	میزان بذر تحويلی(کیلوگرم)	شماره معرفی نامه (در صورت صدور)	تاریخ تحويل	شماره تماس	امضاء و اثر انگشت
۱										
۲										
۳										
۴										
۵										
۶										
۷										
۸										
۹										
۱۰										
۱۱										
۱۲										
۱۳										
۱۴										
۱۵										
جمع										

نام و نام خانوادگی و امضاء مدیر شرکت توزیع کننده بذر امضاء رئیس مرکز خدمات امضاء مدیر کشاورز شهرستان امضاء مدیر زراعت امضاء عماون ببود تولیدات گیاهی استان امضاء عناینده موسسه ثبت و گواهی بذر و نیال

توضیح: با توجه به تفاوت یارانه طبقات مختلف، این فرم برای هر طبقه به صورت جداگانه تکمیل گردد.